

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет



УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Тюпаков К.Э.
(протокол от 17.05.2024 № 9)

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Инновационный менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора: 2024

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 9 з.е.
в академических часах: 324 ак.ч.

2024

Разработчики:

Профессор, кафедра организации производства и инновационной деятельности Соколова А.П.

Работодатели разработчики:

Ивлев Денис Васильевич, руководитель ГКУ КК "Кубанский сельскохозяйственный информационно-консультационный центр"

Рагозин Леонид Викторович, генеральный директор ООО «Прогресс Агро»

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 №970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 577н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Соколова А.П.	Согласовано	15.04.2024
2	Организации производства и инновационной деятельности	Руководитель образовательной программы	Соколова А.П.	Согласовано	06.05.2024

1. Цель, формы и объем государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе высшего образования: направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования: направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки Инновационный менеджмент.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 0 академических часов (0 зачетных единиц). Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы осуществляется в течение 0 недель.

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся

1. Разработка бизнес-плана инновационно-инвестиционного проекта
2. Разработка бизнес-плана инновационного развития крестьянского (фермерского) хозяйств
3. Разработка и реализация проекта инновационного развития сельскохозяйственного предприятия
4. Совершенствование процесса проектного планирования на предприятии
5. Оптимизация использования финансовых, трудовых и материальных ресурсов предприятия
6. Направления и эффективность стратегии устойчивого развития аграрного предприятия
7. Оценка рисков инновационно-инвестиционных проектов предприятия и пути их снижения
8. Направления повышения эффективности инновационно-инвестиционной деятельности предприятия
9. Оценка эффективности инвестиций в диверсификацию производственной деятельности аграрного предприятия
10. Разработка инновационно-инвестиционного проекта предприятия и его экономическая оценка
11. Совершенствование системы управления запасами сырья и материалов предприятия
12. Повышение эффективности управления процессами хранения и реализации продукции на предприятии
13. Организация и эффективность складской логистики на предприятии
14. Совершенствование аграрного бизнеса предприятия на основе логистических технологий
15. Разработка схем и оценка эффективности логистических процессов на предприятии
16. Оценка и управление стоимостью бизнеса (на примере предприятия)
17. Оценка и управление стоимостью предприятия (организации)
18. Направления и экономическая эффективность повышения производственного потенциала аграрного предприятия в условиях приоритетов развития АПК
19. Управление инновационными процессами в растениеводстве (животноводстве) аграрного предприятия
20. Разработка инновационного проекта предприятия и его экономическая оценка
21. Совершенствование инновационной деятельности аграрного предприятия
22. Обоснование инновационных технологий в сельском хозяйстве и оценка эффективности их реализации

23. Эффективность инновационного развития отрасли свиноводства (скотоводства, птицеводства) на предприятии
24. Управление инновациями на уровне предприятия (организации)
25. Развитие инновационной инфраструктуры в АПК региона
26. Совершенствование инновационного менеджмента предприятия
27. Совершенствование материального стимулирования работников предприятия
28. Совершенствование организации и оплаты труда на предприятии
29. Обоснование направлений повышения производительности труда на предприятии
30. Совершенствование управления качеством труда и продукции предприятия
31. Совершенствование управления трудовыми процессами на предприятии (в отрасли)
32. Совершенствование системы мотивации труда на предприятии
33. Трансформация трудовых ресурсов аграрных предприятий в условиях технологического обновления сельскохозяйственного производства
34. Пути повышения квалификации персонала предприятия
35. Управление социальными процессами на предприятии
36. Совершенствование аграрного бизнеса сельхозпредприятия на основе маркетинговых принципов и технологий
37. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия
38. Совершенствование системы продвижения на рынок продукции предприятия
39. Организация службы маркетинга на предприятии
40. Управление рекламной деятельностью предприятия
41. Маркетинговое планирование на предприятии
42. Разработка ценовой стратегии предприятия
43. Управление процессом продвижения продукции АПК
44. Совершенствование системы управления издержками производства на предприятии
45. Совершенствование ассортиментной политики предприятия
46. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции аг-рарного предприятия как приоритетное направление повышение эффективности его функционирования и развития
47. Организация и управление процессами переработки продукции на предприятиях АПК
48. Повышение эффективности использования оборотных активов предприятия
49. Управление конкурентоспособностью продукции аграрного предприятия
50. Совершенствование производственного менеджмента предприятия
51. Организация и повышение эффективности функционирования ин-формационно-консалтинговых служб в АПК
52. Совершенствование информационного обеспечения процессов управления на предприятии
53. Управление информационными ресурсами предприятия
54. Совершенствование структуры управления предприятием
55. Пути и средства повышения эффективности управления предприятием
56. Совершенствование методов управления предприятием
57. Совершенствование организации труда руководителей и специалистов предприятия
58. Повышение эффективности разработки, принятия и реализации управленческих решений
59. Роль социально-психологических методов управления в повышении эффективности производства
60. Организация производства продукции в личных подсобных хозяйствах населения
61. Управление развитием крестьянских (фермерских) хозяйств
62. Внедрение органических технологий как фактор сохранения и укрепления экологичности сельского хозяйства
63. Повышение эффективности использования земельных угодий как основного производственного ресурса аграрных предприятий

64. Направления, проблемы и эффективность внедрения в отечественное сельское хозяйство инновационных агротехнологий
65. Управление конкурентоспособностью аграрного предприятия в условиях современных экономических вызовов
66. Цифровизация аграрного бизнеса как фактор повышения эффективности развития сельскохозяйственных предприятий
67. Направления и эффективность агротуризма как драйвера развития сельских территорий

3. Перечень рекомендуемой литературы

1. СОКОЛОВА А.П. Бизнес-планирование: учебник / СОКОЛОВА А.П.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 243 с. - 978-5-907597-06-8. - Текст: непосредственный.
2. Барышева, А. В. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А. В. Барышева. - 3 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 380 с. - 978-5-394-01454-3. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0415/415304.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
3. Горфинкель, В.Я. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я. Горфинкель, А.И. Базилевич, Л.В. Бобков; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Орловский ф-л.; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Орловский ф-л. - 4 - Москва: Вузовский учебник, 2023. - 380 с. - 978-5-16-016862-3. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1906/1906702.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
4. Лапыгин, Ю.Н. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 266 с. - 978-5-16-105133-7. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0567/567397.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
5. Медынский, В.Г. Инновационный менеджмент: Учебник / В.Г. Медынский. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 295 с. - 978-5-16-103346-3. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0965/965381.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке
6. Антонов, Г. Д. Управление рисками организации: Учебник / Г. Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин.; Новгородский государственный университет им. Ярослава Мудрого. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 153 с. - 978-5-16-105840-4. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1897/1897324.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLibrary

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.consultant.ru/> - КонсультантПлюс
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

5. Требования к выпускным квалификационным работам и порядок их выполнения

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся

(несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

6. Критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ

Оценки	Критерии
Отлично	Критерии оценки ВКР Оценка «отлично» - выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой (заданием), содержит элементы научной новизны и практической значимости, выводы обоснованы и являются итогом проведенного исследования Критерии оценки доклада Доклад соответствует содержанию ВКР. Продemonстрировано уверенное владение материалом, правильная и гармоничная интеграция элементов работы. Видно, что работа последовательна, целостна, креативна, имеет законченный вид, имеет практическое применение, присутствует наличие элементов научных исследований. Адекватное владение терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов от 86 % до 100 % - «отлично» Критерии оценки портфолио Характеризуется всесторонностью в отражении материалов трех блоков и высоким уровнем по всем критериям оценки. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях и очевидном прогрессе обучающегося.
Хорошо	Критерии оценки ВКР Оценка «хорошо» – допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается неточность в логике вывода одного из наиболее значимого вывода; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Критерии оценки доклада Доклад соответствует содержанию ВКР. Обнаруживается наличие необходимого материала, интеграция элементов работы. Содержание работы в целом соответствует цели, задачам, что нашло отражение в докладе. Владеет профессиональной терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов от 61 % до 85 % - «хорошо» Критерии оценки портфолио В портфолио полностью представлены материалы по блоку «Образовательная деятельность», по которому можно судить о высоком уровне сформированности компетенций. Отсутствуют материалы из остальных блоков портфолио

Удовлетворительно	Критерии оценки ВКР Оценка «удовлетворительно» – допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике изложения элементов научной новизны, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Критерии оценки доклада Доклад соответствует содержанию ВКР. Из доклада видно, что имеется минимальный необходимый материал. Имеются ошибки в представленном материале. Обнаруживается плохое владение специфичной терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов от 31 % до 60 % - «удовлетворительно». Критерии оценки портфолио Полностью представлены документы по блоку «Образовательная деятельность», по которому можно судить о минимальном уровне сформированности компетенций. Отсутствуют материалы из остальных блоков портфолио.
Неудовлетворительно	Критерии оценки ВКР Оценка «неудовлетворительно» – слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; затруднения в формулировке элементов научной новизны исследований; в заключительной части не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Критерии оценки доклада Доклад не соответствует содержанию ВКР Из доклада видно, что работа не закончена, не оригинальна, имеются грубые ошибки при формулировании задач исследования, выборе методов. Работа фрагментирована, отсутствует взаимосвязь отдельных ее составляющих. Полностью отсутствует владение терминологией. Критерии оценки на вопросы членов ГЭК Доля правильных ответов до 30 % - «неудовлетворительно». Критерии оценки портфолио Портфолио не представлено

7. Описание материально-технической базы государственной итоговой аттестации

Компьютерный класс

223гл

Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.

Лекционный зал

401мх

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 1 шт.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на

апелляцию в соответствии с МИ КубГАУ 2.5.39 «Регламент работы апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)»).

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии (протокол) доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, дополнительно утвержденные университетом в пределах государственной итоговой аттестации по учебному плану.

Если невозможно установить срок прохождения аттестационного испытания в пределах государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по учебному плану, то он устанавливается не позднее 5 рабочих дней после окончания государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации). Срок прохождения государственного аттестационного испытания (аттестационного испытания) устанавливается приказом ректора. Государственной экзаменационной комиссией (экзаменационной комиссией) по результатам прохождения государственного аттестационного испытания (аттестационного испытания) выставляется оценка.

Результат прохождения аттестационного испытания оформляется протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в

государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Для выполнения решения апелляционной комиссии на заседании государственной экзаменационной комиссии принимается решение об аннулировании результата и выставлении нового. Результат аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставление нового результата оформляется протоколом заседания государственной экзаменационной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания на заседании государственной экзаменационной комиссии осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете, в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.